

Die gemeinnützige **Stiftung zur Förderung der Weiterbildung in Hausarztmedizin (WHM)** hat den Zweck, Projekte und Massnahmen zu unterstützen, welche die **Weiterbildung** und damit die Qualität der **medizinischen Grundversorgung in Hausarztpraxen** nachhaltig fördern, sowie die Kompetenz von angehenden Haus- und Kinderärzt:innen zu verbessern. Zur Erfüllung dieses Zwecks entwickelt die Stiftung WHM geeignete Konzepte, organisiert auf die hausärztliche Tätigkeit ausgerichtete Weiterbildungsangebote und unterstützt Assistenzärzt:innen in der Praxis finanziell.

Für die Geschäftsstelle in **Bern** suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine:n engagierte:n

Mitarbeiter:in Administration 40 - 50 %

Zu Ihren Aufgaben gehören insbesondere:

- Unterstützung bei der Bearbeitung der eingehenden Mitfinanzierungsgesuche des Programms für Praxisassistenten
- Evaluation der Praxisassistenten und Erstellen von Statistiken
- Mithilfe Finanzen
- Mithilfe bei Erstellung von Arbeitsverträgen
- Allgemeine Administrationsarbeiten

Unsere Anforderungen:

- Kaufmännische Grundausbildung oder Matura mit Arbeitserfahrung im Bereich Administration
- Stilsicheres Deutsch, gute mündliche und schriftliche Französischkenntnisse
- Routinierte Anwendung der MS-Office-Programme, insbesondere Excel
- Flair für Zahlen
- Exakte und selbständige Arbeitsweise
- Kommunikative und dienstleistungsorientierte Persönlichkeit
- Fähigkeit zum Multitasking, Allrounder:in
- Kollegialität, Flexibilität und Einsatzfreude

Was wir bieten:

- Vielseitige und abwechslungsreiche Arbeitsstelle
- Einblick in die Weiterbildung der medizinischen Grundversorgung
- Angenehmer Arbeitsplatz im Berner Weissenbühl-Quartier

Es erwartet Sie ein offenes, professionelles Team mit grossem Engagement und Spass an der Arbeit. Haben wir Ihr Interesse geweckt? Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen.

Bei Fragen zum Stellenprofil steht Ihnen Sarina Keller (Geschäftsführerin) gerne telefonisch zur Verfügung: Tel. 031 371 84 04. Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen schicken Sie bitte per E-Mail an: s.keller@whm-fmf.ch