

**AMNESTY  
INTERNATIONAL**



**Wer sind wir?** Amnesty International ist eine internationale Nichtregierungsorganisation (NGO) und engagiert sich für eine Welt, in der die Menschenrechte für alle gelten. Amnesty ist heute mit Regionalbüros und nationalen Sektionen in mehr als 70 Ländern tätig und untersucht die Menschenrechtssituation in insgesamt über 190 Ländern.

Im Sekretariat der Schweizer Sektion in Bern und in den Regionalstellen in Genf und Lugano arbeiten derzeit rund 70 festangestellte Mitarbeiter\*innen, Praktikant\*innen und Zivildienstleistende.

Wir suchen per 1. März 2025 oder nach Vereinbarung eine engagierte Persönlichkeit als

## **KAMPAGENEN-KOORDINATOR\*IN 70-80%**

für Kampagnen zu Menschenrechtshemen, -Krisen und -Opportunitäten.

### **WAS SIE BEWEGEN**

- Sie (co-)leiten Kampagnenprojekte und sind für die strategische Planung und Umsetzung von internationalen Kampagnen in der Schweiz und für die Entwicklung nationaler Projekte zuständig. Dabei arbeiten Sie eng mit dem internationalen Sekretariat sowie mit Aktivist\*innen und Mitarbeiter\*innen von Amnesty Schweiz (Advocacy, Aktivismus, Bildung, Kommunikation, Marketing) zusammen.
- Sie bewegen sich flexibel zwischen unterschiedlichen Menschenrechtsbereichen, zu Beginn sind Sie zuständig für die Koordination von Aktionen und Kampagnen im Bereich Gender Justice und zur Region Nahost.
- Sie koordinieren Kampagneninstrumente und -Aktivitäten, namentlich Advocacy- und Kommunikationsarbeit, in Zusammenarbeit mit den entsprechenden Teams.
- Sie mobilisieren Aktivist\*innen in der ganzen Schweiz, online und offline, und betreuen Netzwerke in Ihrem Themenbereich.
- Sie stellen Aktionsmaterial bereit, entwickeln bzw. kontextualisieren Kampagnennarrative und Inhalte für die verschiedenen Kommunikationsmittel, nehmen öffentliche Auftritte wahr etc.

### **WAS SIE MITBRINGEN**

- Interesse und Engagement für die Menschenrechte sowie Bewusstsein für Intersektionalität, Anti-Rassismus und Diversität
- Fundierte Menschenrechtskenntnisse und Interesse für politische Fragen auf nationaler und internationaler Ebene
- Ausgewiesene Erfahrung in der Planung und Umsetzung von erfolgreichen Kampagnen, online und offline, sowie in der Zusammenarbeit mit Aktivist\*innen
- Erfahrung in Projektleitung, analytische, konzeptuelle und organisatorische Fähigkeiten
- Hochschulabschluss oder vergleichbare Ausbildung (vorzugsweise in den Bereichen Menschenrechte, Recht, Politik, Gesellschaft) sowie entsprechende Berufserfahrung
- Stilsicherheit in Französisch, sehr gute Kenntnisse in Deutsch und Englisch
- Ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten, Verhandlungsgeschick, Auftrittskompetenz, Erfahrung im Umgang mit Medien und im Digital Campaigning
- Eine Vision wie wir gemeinsam die Menschenrechte stärken und das Feuer, andere dafür zu begeistern
- Die Fähigkeit und Freude an der horizontalen Teamarbeit in einer selbstorganisierten Organisationsstruktur

Amnesty International strebt Diversität und Inklusion an. Wir wünschen uns ein Team, das ein breites Spektrum an Lebensrealitäten und Erfahrungen abbildet. Bei gleicher Eignung für die Stelle bevorzugen wir Personen, die gesellschaftlich wenig berücksichtigte Perspektiven einbringen (insbesondere BIPOC, LGBTIQ\*-Personen, Menschen mit Migrations- oder Flucht-Geschichte und Personen mit Behinderung).

## WAS WIR BIETEN

- Sinnstiftende Tätigkeit in einem engagierten und zweisprachigen Team, flexible Jahresarbeitszeit, fünf Wochen Ferien pro Jahr, 40h Woche und sehr gute Sozialleistungen
- Kollegiales und wertschätzendes Arbeitsumfeld, in dem Diversität geschätzt wird und wir uns für ein diskriminierungsfreies Miteinander einsetzen
- Selbstorganisiertes Organisationsmodell ohne konventionelle Hierarchien
- Ihr Einstiegslohn beträgt je nach Alter/Erfahrung und bei einem Pensum von 80% zwischen CHF 5'714.00 und CHF 6'800.00 monatlich (brutto) x13
- Arbeitsort ist Bern, Homeoffice oder im Regionalbüro in Genf ist an 2 Tagen pro Woche möglich

Weitere Auskünfte gibt Ihnen gerne Lisa Salza, Koordinatorin Länderarbeit, [Mitteilung senden](#), Telefon 031 307 22 22.

## SO BEWERBEN SIE SICH

Werden Sie Teil der Bewegung und senden Sie uns Ihre vollständige Bewerbung (Motivationsbrief, CV ohne Foto, Arbeitszeugnisse und Diplome) bis spätestens am **8. Januar 2025** per E-Mail im PDF-Format (max. 10 MB) an: [humanresources@amnesty.ch](mailto:humanresources@amnesty.ch). Bitte melden Sie sich bei uns, wenn Sie innerhalb von drei Arbeitstagen keine Eingangs-Bestätigung erhalten haben.

Die Vorstellungsgespräche finden voraussichtlich zwischen dem 20. und 24. Januar 2025 statt, die zweite Runde am 27./28. Januar 2025. Bitte vermerken Sie allfällige Abwesenheiten während dieser Zeit.

Weitere Informationen zu unserer Organisation finden Sie auf: [www.amnesty.ch](http://www.amnesty.ch)