



Mitarbeiter*in Stab 80%

Die Zürcher Gemeinschaftszentren sind soziokulturelle Einrichtungen für Bewohner*innen der Stadt Zürich und beschäftigen rund 250 Mitarbeitende. Für die Geschäftsstelle suchen wir nach Vereinbarung, spätestens per 1. November eine*n Mitarbeiter*in Stab 80%.

Ihre Aufgaben

- Unterstützung der Leitung Stab und der Geschäftsleitung in diversen Geschäften
- Projektleitung Jahresbericht (Aufbau/Gliederung, Texterstellung, Redaktion, Medienmitteilung)
- Verschiedene Aufgaben im Bereich Kommunikation wie Bewirtschaftung des Web-Auftrittes, des LinkedIn-Profiles, Medienarbeit sowie Verfassen von Texten sowohl für die interne wie auch externe Kommunikation
- Rechercheaufträge, Erstellen von Berichten und Präsentationen
- Allgemeine Organisations- und Administrationsaufgaben (z.B. Protokollführung, Mitarbeit bei Projekten und bei der Umsetzung von Qualitätsmassnahmen)

Ihr Profil / Kontakt

- Abgeschlossenes Bachelor-Studium, vorzugsweise im Bereich Kommunikation oder Betriebswirtschaft (Public & Nonprofit Management)
- Erfahrung in einer vergleichbaren Funktion, vorzugsweise im NPO-Bereich
- Sehr gute IT-Anwenderkenntnisse (Microsoft 365)
- Stilsicheres Deutsch und redaktionelles Flair
- Interesse an Themen wie Kommunikation, Digitalisierung und Projektmanagement
- Wille und Fähigkeit, sich rasch in verschiedenste Themenbereiche einzuarbeiten, Verantwortung zu übernehmen und Veränderungsprozesse vernetzt und gemeinsam im Team anzugehen
- Freude an einer vielseitigen Allrounder-Tätigkeit, inkl. administrativer Aufgaben

Bei Fragen steht Ihnen Nino Bättig, Leiter Stab, Tel. 043 300 60 07 gerne zur Verfügung.



Hier bewerben - Wir freuen uns auf Ihre Kontaktaufnahme!

Mehr Informationen über die Stiftung Zürcher Gemeinschaftszentren und weitere interessante Stellenangebote sind unter gz-zh.ch zu finden!