

Leitung Kursorganisation (60-80%)

Stellendetails

Stellenbeschreibung

Zur Ergänzung des Teams der ECAP Basel suchen wir per 1. Mai 2025 oder nach Vereinbarung auch früher eine(n)

Leiter/-in Kursorganisation Deutsch kompakt (60-80%)

Deutsch kompakt mit Basisbildung bezeichnet ein Intensiv-Angebot für fremdsprachige Stellensuchende in Auftrag von AWA Basel-Stadt und KIGA Baselland. Es umfasst am Vormittag handlungs-, alltags- und arbeitsmarktorientierten Spracherwerb mit offiziellen telc-Prüfungen oder fide-Test als Abschluss. Zusätzlich können am Nachmittag arbeitsmarktbezogene Zusatzmodule zu Grundkompetenzen besucht werden.

Stellenantritt per

01.05.2025

Aufgabengebiet

Ihre Aufgaben:

- Leitung des KursleiterInnenteams
- Kursorganisation- und planung in Zusammenarbeit mit der Regionalstellenleitung und dem Team Beratung und Administration im Bereich Deutsch kompakt: Anmeldungen, Kursplanungen, Kursleitungseinsätze, Kursadministration, Fakturierung, Evaluation, Berichterstattung
- Erstellen von Kursstatistiken und -reportings
- Kontakt zu AuftraggeberInnen, Partnerorganisationen und öffentlichen Institutionen

Arbeitsumfeld

Wir bieten:

- selbständige, vielfältige und sinnstiftende Tätigkeit in einem interkulturellen Umfeld
- Gestaltungsraum für Umsetzung von neuen Ideen
- engagiertes und dynamisches Team
- langjährige und lebendige Organisationsstrukturen
- gute Anstellungsbedingungen und Weiterbildungsmöglichkeiten

Anforderungsprofil

Ihr Profil:

- Ausbildung oder Erfahrung in der Erwachsenenbildung oder kaufmännischer Abschluss EFZ oder einen Abschluss auf der Sekundarstufe II
- SVEB 1 und Unterrichtserfahrung in Deutsch als Zweitsprache und/oder Erfahrung in einem Bildungsbetrieb von Vorteil
- Praxis in moderner Bürokommunikation und gute PC-Anwenderkenntnisse, IT-Affinität
- Strukturierte, selbständige und dienstleistungsorientierte Arbeitsweise und hohe Organisationskompetenz
- Hohe Sozialkompetenz, Durchsetzungsvermögen und Belastbarkeit
- Führungserfahrung von Vorteil
- Interesse an der Mitarbeit in einem interkulturellen und lebhaften Umfeld
- Kommunikations- und Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit, Flexibilität und Engagement
- KGrosse Selbständigkeit
- Flexible Arbeitszeiten in der Phase der Kursplanung

Sprachkenntnisse

Stilsicheres Deutsch und Kenntnisse mindestens einer Fremdsprache

Unternehmensinformationen

Unternehmen

ECAP Basel

Unternehmensporträt

ECAP ist ein gemeinnütziges und nicht gewinnorientiertes Erwachsenenbildungsinstitut mit Sitz in Zürich und neun Regionalstellen, das seit 55 Jahren in der Aus- und Weiterbildung für Migrantinnen und Migranten tätig ist



Bewerbungsinformationen

Kontaktperson

Roger Nesti Leiter ECAP Basel

E-Mail

rnesti@ecap.ch

**Website/Online-
Bewerbung**

<http://www.ecap.ch/basel>