

## RESPONSABLE RECHERCHE ET CONSEIL (80-100%)

L'institution suisse des droits humains (ISDH) est l'institution nationale des droits humains en Suisse. Régie par une loi fédérale et fondée sur les Principes de Paris, elle est financée par la Confédération et les cantons, mais travaille en toute indépendance. Pour accomplir sa mission – protéger et promouvoir les droits humains en Suisse –, elle est active dans les domaines de la documentation, de la recherche, du conseil et de la sensibilisation.

Après sa création en 2023, l'ISDH s'est dotée d'un Secrétariat, fonctionnel depuis début 2024. Dans le cadre de sa stratégie, elle s'attelle maintenant à la mise en place d'une petite équipe de recherche et de conseil. Elle recherche donc, pour prise de poste aussitôt que possible, une personne chargée de diriger cette équipe. Cette dernière sera également en charge de coordonner la recherche avec des partenaires externes. Enfin, elle aura la charge de conseiller les autorités, le secteur privé et la société civile, afin que les activités de recherche de l'ISDH contribuent à améliorer la situation des droits humains en Suisse.

### Vos tâches :

- Conception de projets de recherche (questions de recherche, méthodologie, répartition des tâches à l'interne ainsi que mandats externes) sur le large éventail thématique des droits humains en Suisse ;
- Acquisition de mandats d'études et d'expertises ;
- Réalisation de projets de recherches ;
- Rédaction d'études et d'expertises, généralement en collaboration avec des spécialistes internes ou externes ;
- Rédaction de notes d'information résumant les études et expertises réalisées ;
- Coordination de la recherche de l'ISDH avec les procédures de rapport des États de L'ONU et du Conseil de l'Europe.
- Collaboration sur des rapports à l'ONU et au Conseil de l'Europe
- Présentation des résultats de recherche aux divers groupes cibles (autorités, société civile, secteur privé, monde académique, médias, etc.) ;
- Conseil aux membres d'organes exécutifs, législatifs et judiciaires de tous les échelons étatiques, ainsi qu'aux individus privés et à la société civile, afin de donner une suite concrète aux résultats de la recherche.

Votre profil :

- Doctorat ou expérience équivalente de recherche indépendante dans le domaine du droit, des sciences sociales ou d'un domaine approchant ;
- Expérience dans la coordination de projets scientifiques ;
- Expertise dans le domaine des droits humains en général ;
- Aptitude à travailler comme généraliste et à se familiariser rapidement à de nouveaux sujets ;
- Aptitude à diriger et à coordonner une petite équipe ;
- Excellentes compétences analytiques et rédactionnelles ;
- Personnalité confiante et affirmée, qui contribue à concrétiser les résultats de la recherche également là où ils ne soulèvent pas l'enthousiasme ;
- Très bonnes connaissances du français, de l'allemand et de l'anglais ; de bonnes connaissances d'une langue nationale supplémentaire constituent un important atout.

Nous offrons :

- La possibilité de participer à la structuration d'une institution encore jeune
- Une grande liberté et de multiples possibilités de concrétiser vos idées
- Un travail au sein d'une équipe dynamique et encourageante
- Un environnement progressiste et des conditions de travail souples.

Lieu de travail au Secrétariat de l'ISDH, à proximité immédiate de la gare de Fribourg, télétravail partiel possible.

Pour de plus amples informations :

Stefan Schlegel, Directeur de l'ISDH, joignable au 026 / 505 44 41 ou à [stefan.schlegel@isdh.ch](mailto:stefan.schlegel@isdh.ch)

Veillez faire parvenir votre dossier de candidature complet par voie électronique (de préférence sous forme d'un seul document PDF) d'ici au 4 août 2024 à l'adresse [info@isdh.ch](mailto:info@isdh.ch).

L'ISDH accorde beaucoup d'importance à la diversité de son équipe et en tient compte lors de la sélection de son personnel.