



Die Stiftung Pro Adelpfos Schweiz unterstützt seit über 35 Jahren die ärmsten Menschen in Osteuropa mit geistlicher, seelischer und praktischer Hilfe. Zur Verstärkung unseres familiären Teams **in Winterthur** suchen wir **per sofort oder nach Vereinbarung** eine motivierte Persönlichkeit für den Bereich

SPENDENBETREUUNG (40–60%)

(Mutterschaftsvertretung, 6 Monate, mit Option auf Verlängerung und Festanstellung)

DEIN VERANTWORTUNGSBEREICH:

CRM & Datenmanagement:

- Spenderverwaltung inklusive Datenbankpflege und Segmentierung für Versandaktionen
- Verwaltung von Adressdaten für Kampagnen
- (Telefonische) Kontaktpflege mit Spendern und anderen Institutionen
- Datenanalyse, Selektion, und Auswertung von Spenderdaten zur Unterstützung von Fundraising-Strategien und Berichterstattung

Administration:

- Umsetzung der Drucksachenplanung, Medienplanung wie Inserate, sowie Kampagnenplanung
- Allgemeine Administrationsarbeiten

DAS BIETEN WIR DIR:

Wir bieten dir ein motiviertes Team von Gleichgesinnten, das jeden Tag daran arbeitet, die Welt ein bisschen besser zu machen. Dich erwartet eine abwechslungsreiche und kreative Tätigkeit in einem flexiblen Arbeitsumfeld, das Büropräsenz und Homeoffice kombiniert. Wir bieten ein angemessenes Gehalt, eine solide Altersvorsorge und die Möglichkeit, einen echten Unterschied im Leben von Menschen zu machen.

DAS ZEICHNET DICH AUS:

- Erfahrung mit Datenbanken und CRM-System
- Du bringst vorzugsweise eine Ausbildung und Berufserfahrung im Bereich KV und/oder Administration oder einem ähnlichen Bereich mit, idealerweise in einer Non-Profit-Organisation
- Du bist ein Organisationstalent und bewahrst in hektischen Situationen einen kühlen Kopf
- Du bist in Deutsch mündlich und schriftlich stilsicher
- Du kommunizierst mündlich und schriftlich auf Englisch mit unserem internationalen Team
- Sehr gute EDV-Kenntnisse (Excel, Word, PowerPoint)
- Du hast eine persönliche Beziehung zu Jesus Christus und identifizierst dich mit unseren Werten

Nach Eignung, mögliche Mitarbeit in den folgenden Bereichen: Marketing, Fundraising, Kommunikation

Bist du bereit, dich für Menschen in Osteuropa zu engagieren?

Sende uns deine Bewerbung bis zum **16. Februar 2025** an bewerbung@proadelphos.ch. Die Anstellung beginnt per sofort oder nach Vereinbarung. Bei Fragen steht dir unser Geschäftsführer Bernd Rosenthaler unter der Nummer **052 233 59 00** gerne zur Verfügung.

Wir freuen uns auf deine Bewerbung!