



FONDATION SUISSE DU SERVICE SOCIAL INTERNATIONAL
SCHWEIZERISCHE STIFTUNG DES INTERNATIONALEN SOZIALDIENSTES
FONDAZIONE SVIZZERA DEL SERVIZIO SOCIALE INTERNAZIONALE
SWISS FOUNDATION OF THE INTERNATIONAL SOCIAL SERVICE

Die **Schweizer Stiftung des Internationalen Sozialdienstes (SSI)** ist die schweizerische Zweigstelle des in über 120 Ländern vertretenen Netzwerkes des Internationalen Sozialdienstes. Der SSI ist im Kinderschutz tätig und bietet grenzüberschreitende Dienstleistungen bei Familienproblemen an. Themenschwerpunkte unserer Arbeit sind:

- Unbegleitete Minderjährige
- Kinderschutz/Fremdplatzierung des Kindes
- Sorge-, Obhuts- und Besuchsrecht
- Internationale Kindesentführung
- Internationale Adoption
- Personensuche/Herkunftsforschung
- Binationale Paare/Familien

Wir bieten in unserem Büro Deutschschweiz eine Stelle an als

**80% PraktikantIn Administration
ab Februar 2017 oder nach Vereinbarung
für 6 Monate bis 1 Jahr**

Ihre Aufgaben:

- Verschiedene Aufgaben im Bereich des Empfangs, u.a. das Entgegennehmen von Anrufen aller Art (Behörden, Privatpersonen, Partnern, etc.), Betreuung der zentralen E-Mail-Adresse der Geschäftsstelle
- Administrative Aufgaben: Erstellen und Führen von Statistiken und Listen, Vorbereiten von Sitzungsprotokollen, etc.
- (Mit-) Organisation von Veranstaltungen
- Je nach Profil Möglichkeit zur Mitarbeit bei Aufgaben im Sektor der transnationalen Dienste bzw. unbegleitete Minderjährige

Ihr Profil:

- Erste berufliche Erfahrungen in der Administration, idealerweise im Migrations- oder Sozialbereich
- Sehr gute Deutsch-, gute Englisch- und Französischkenntnisse in Wort und Schrift, weitere Sprachen von Vorteil
- Selbstständige, gut strukturierte Arbeitsweise
- Sehr gute kommunikative Fähigkeiten

Wir bieten:

- Möglichkeit zur Mitarbeit in einem vielfältigen und einzigartigen Praktikumsfeld
- Eine Anstellung in einem engagierten, dynamischen und multidisziplinären Team in einer internationalen NGO
- Einblicke in sämtliche Arbeitsbereiche der Organisation
- Viel Raum für Eigeninitiative
- Zentralen Arbeitsort in Zürich
- Monatlichen Bruttolohn von CHF 1800.- auf 100%

Bewerbungen per E-Mail mit vollständigem Lebenslauf und Motivationsschreiben **bis zum 15. Januar 2017** an ssi@zh.ssiss.ch. Für weitere Informationen: Michael Erdin, Tel. 044 366 44 77 (Mo-Do, 9-12 und 14-16 Uhr).