

## **TGNS sucht eine\_n Jurist\_in (40-50%)**

Bist du Jurastudent\_in im letzten Studienjahr und möchtest dich auf Menschenrechte, Gleichbehandlung und Nichtdiskriminierung mit Schwerpunkt auf trans Rechte spezialisieren?

Diese Stelle bietet dir eine einmalige Gelegenheit, wertvolle praktische Erfahrung zu sammeln und deine berufliche Zukunft gezielt vorzubereiten.

### **Über Transgender Network Switzerland (TGNS)**

Transgender Network Switzerland (TGNS) wurde 2010 gegründet und ist die nationale Dachorganisation für die Rechte und den Schutz von trans und genderdiversen Menschen in der Schweiz. Unser Engagement umfasst die Bereiche Recht, Gesundheit und Arbeitsmarktzugang. Wir setzen uns auf politischer Ebene ein, betreiben Öffentlichkeitsarbeit, bieten individuelle Beratung und stärken die Community. TGNS ist zudem in internationalen Netzwerken wie Transgender Europe und ILGA aktiv.

Wir betrachten gelebte Erfahrungen als wertvolle Ressource, die Wissen, Resilienz, Empathie und Motivation mit sich bringt. Alle aktuellen Vorstands- und Teammitglieder sind trans und/oder nicht-binär.

### **Deine Rolle**

Als Jurist\_in bist du direkt für die TGNS-Rechtsberatung verantwortlich. Dazu gehören das Management der Freiwilligen sowie die Zusammenarbeit mit juristischen Partner\_innenorganisationen. Du arbeitest eng mit dem gesamten Team zusammen, wirst von der Geschäftsleitung betreut und berichtest monatlich an den Vorstand.

### **Deine Hauptaufgaben**

- Leitung der TGNS-Rechtsberatung und Koordination der Freiwilligen
- Bereitstellung grundlegender Informationen für die Öffentlichkeit und Institutionen zu trans-relevanten Gesetzen und politischen Massnahmen, insbesondere zu Arbeitsrecht, Gesundheitsversorgung und Personenstandsänderungen
- Bearbeitung und Nachverfolgung individueller Anfragen – entweder direkt oder durch Delegation an juristische Freiwillige und/oder in Zusammenarbeit mit Partner\_innenorganisationen
- Monatliche Walk-In Rechtsberatungen beim Checkpoint Zürich
- Koordination, Schulung und Coaching der juristischen Freiwilligen
- Dokumentation von Fällen unter Einhaltung von Datenschutz- und Vertraulichkeitsstandards
- Erstellung von Daten und Statistiken für Berichte, Projektanträge sowie für den Jahresbericht

### **Weitere Aufgaben**

- Ausbau des Netzwerks juristischer Freiwilliger und Partner\_innenorganisationen
- Analyse der rechtlichen Situation für trans und genderdiverse Personen in der Schweiz, inklusive Schweizer Staatsangehörige, Menschen mit Aufenthalts- oder Arbeitsbewilligung, Asylsuchende und papierlose Migrant\_innen
- Rechtliche Beratung des Advocacy Officers
- Unterstützung bei weiteren Aufgaben nach Bedarf

Obwohl die Stelle aktuell mit 40-50% ausgeschrieben ist und sich ideal für Studierende in den letzten Semestern eignet, ist eine Erhöhung auf 80-100% in den kommenden Jahren geplant. TGNS ermutigt insbesondere Bewerbungen von trans BIPOC (Black, Indigenous, and People of Color) in der Schweiz sich zu bewerben.

### **Dein Profil**

#### **Fachliche Anforderungen:**

- Fundierte Kenntnisse im Bereich Antidiskriminierung und Gleichbehandlung, idealerweise mit Schwerpunkt auf trans und genderdiverse Rechte
- Sehr gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit in Deutsch und/oder Französisch
- Gute Englischkenntnisse für die interne Kommunikation

#### **Persönliche Kompetenzen:**

- Teamfähigkeit und Freude an der Zusammenarbeit
- Führungs- und Koordinationskompetenzen
- Exzellente Kommunikations- und zwischenmenschliche Fähigkeiten
- Motivation, in einem dynamischen Umfeld zu arbeiten

#### **Erwünschte Vorerfahrung:**

- Leitung oder Koordination von Teams
- Erfahrung im Bereich Antidiskriminierung und Gleichbehandlung, vorzugsweise mit Fokus auf trans Rechte
- Kenntnisse im Schweizer Asylrecht und -verfahren

### **Interesse?**

Dann sende uns deinen Lebenslauf und ein Motivationsschreiben bis zum **30. April** an [jobs@tgns.ch](mailto:jobs@tgns.ch).

Bei Fragen zur Stelle steht dir **Noam Botero (Direktor\_in TGNS)** unter [noam.botero@tgns.ch](mailto:noam.botero@tgns.ch) zur Verfügung.

**Hinweis:** Bewerbungsgespräche finden fortlaufend statt. Die Stelle kann bereits vor Ablauf der Bewerbungsfrist besetzt werden.

## **TGNS is seeking to recruit a Legal Officer (40-50%)**

Are you a law student in your final year and want to specialize in human rights, equal protection and nondiscrimination with a focus on transgender rights, this position represents a unique opportunity and sets you up for the future.

### **About Transgender Network Switzerland**

Founded in 2010, Transgender Network Switzerland (TGNS) is a national umbrella organization working for the rights and equal protection of trans and gender-diverse people in Switzerland. We work across different sectors including health, legal protection and access to gainful employment. We do so at policy level, through public awareness, individual counseling and community systems strengthening. TGNS also works through international networks and alliances, such as Transgender Europe and ILGA.

TGNS believes lived experiences to be an asset and a source of knowledge, resilience, empathy and sense of purpose. The current Board and staff members are all trans and/or non-binary.

### **About the Role**

The Legal Officer is directly responsible for overseeing the services of the TGNS Legal Help Desk, including managing volunteers and liaising with other TGNS legal partners. They are supervised by the TGNS office Director and report to the board on a monthly basis. They work in close collaboration with all other team members. The core tasks and responsibilities of the **Legal Officer include:**

- Management of TGNS's Legal Information Helpdesk and volunteers
- Ensure the provision of basic information to the general public and employees of the public sector on laws and policies relevant for trans people and their enjoyment of rights, including - but not limited - to employment, health care and identity document changes
- Ensure timely response and follow-up to individual requests either through direct processing or delegation to legal volunteers and/or coordinating with other TGNS partners and allies
- Ensure TGNS presence once per month at Checkpoint Zurich for walk-in legal consultations
- Manage and coordinate legal volunteers
- Provide continuous coaching, training and support to legal volunteers
- Ensure documentation of individual cases in accordance with principles of data protection and confidentiality
- Ensure the provision of accurate data and statistics for the purpose of donor reporting, project proposals and the TGNS annual report

### **Other responsibilities**

- Identify opportunities to expand TGNS's network/pool of legal volunteers and collaborations
- Map the legal situation for trans and gender diverse and non-confirming persons residing in Switzerland, including nationals, holders of residency/work permit, asylum-seekers and undocumented migrants
- Support and advise the Advocacy Officer on legal issues
- Support with other tasks as needed

While the position is currently advertised at 40-50% and therefore ideal for a student in the final stages of their law degree, it is expected to increase to 80-100% over the next coming years.

TGNS particularly welcomes applications from people identifying as part of the trans BIPOC (black, indigenous, and other people of color) community in Switzerland. In addition, the ideal candidate fulfills the following criteria:

**Core skills and competencies**

- In-depth knowledge of anti-discrimination and equal protection, preferably with a focus on rights of trans and gender diverse people
- Ability to work in a team
- Leadership and coordination skills
- Excellent communication and interpersonal skills
- Enjoys working in a challenging and fast-paced environment
- Excellent ability to communicate effectively in German and/or French, both verbally and in writing
- Working knowledge of English for internal communication

**Previous Experience (desired)**

- Leading/coordinating teams
- Working with anti-discrimination and equal protection, preferably with a focus on rights of trans and gender-diverse people
- Knowledge of Swiss asylum law and procedure

Interested candidates, please send your CV and cover letter to [jobs@tgns.ch](mailto:jobs@tgns.ch) by **30 April**.

If any questions regarding the position please contact Director of TGNS, Noam Botero at [noam.botero@tgns.ch](mailto:noam.botero@tgns.ch).

Please note that interviews will be conducted on a rolling basis and the vacant position may be filled prior to the closing date.