



## Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in

70%–100%

Justiz- und Sicherheitsdepartement, Generalsekretariat, Gewaltschutz und Opferhilfe

nach Vereinbarung, 6-12 Monate

### Ihre Aufgaben

**Gewaltschutz und Opferhilfe stärken:** Sie übernehmen verschiedene Aufgaben im Bereich Häusliche und Sexualisierte Gewalt und sind Ansprechperson für entsprechende Staatsbeitragspartner. Sie bringen Ihr Fachwissen zudem in weitere Schwerpunkte der Abteilung ein.

**Lösungen gestalten:** Sie identifizieren Handlungsbedarf, entwickeln Lösungen und begleiten deren Umsetzung. Sie erarbeiten strategische Entscheidungsgrundlagen, beantworten politische Geschäfte, setzen Projekte um und leiten "Runde Tische" zu verschiedenen Themen.

**Gemeinsames Handeln fördern:** Sie sind im engen Austausch mit diversen internen und externen Fachstellen. Mit Fachexpertise, Vernetzung und Sensibilisierung wirken Sie für ein gemeinsames Handeln von Verwaltung, Politik und Zivilgesellschaft für Gewaltschutz und Opferhilfe.

### Einblick in unsere Arbeit

Das Generalsekretariat ist Dreh- und Angelpunkt des Justiz- und Sicherheitsdepartements Basel-Stadt. Es unterstützt die Departementsleitung, stellt die Abwicklung der Geschäfte sicher, verantwortet die Belange der Kommunikation und verwaltet den Swisslos-Fonds. Die Betreuung verschiedener Themengebiete wie Häusliche Gewalt, Opferhilfe, Menschenhandel und Prostitution gehört ebenfalls zum Aufgabengebiet des Generalsekretariats. Dadurch leistet es einen wichtigen Beitrag zur Arbeit des Justiz- und Sicherheitsdepartements.

### Ihr Kontakt

#### Fragen zur Funktion

Sonja Roest  
Leiterin Abteilung Gewaltschutz und Opferhilfe  
Tel. +41 61 267 44 94

### Ihr Profil

**Erfahrung:** Sie haben mehrere Jahre Berufserfahrung in der interinstitutionellen Projektarbeit und verfügen über Kenntnisse in den oben genannten Themen, insbesondere in Häuslicher und Sexualisierter Gewalt. Kenntnisse der kantonalen Verwaltung sind von Vorteil.

**Persönlichkeit:** Mit Motivation und Eigeninitiative setzen Sie sich für die gesetzten Ziele ein. Sie verfügen über ausgeprägte analytische und konzeptionelle Fähigkeiten und kommunizieren gewandt, fachlich und adressatengerecht in Wort und Schrift.

**Ausbildung:** Sie verfügen über einen Masterabschluss in Geistes- oder Sozialwissenschaften, Politologie oder Vergleichbarem sowie eine Weiterbildung im Projektmanagement.

#### Fragen zu Ihrer Bewerbung

Ute Kanzok  
Bereichspersonalverantwortliche  
Tel. +41 61 267 74 54