

Demokrative

Initiative für politische Bildung

Der gemeinnützige Verein **Demokrative – Initiative für politische Bildung** sucht ein:e

Koordinator:in

40%, ab sofort oder nach Vereinbarung

Demokrative – Initiative für politische Bildung

Die Demokrative ist ein gemeinnütziger Verein mit Sitz in Bern, gegründet 2016. Wir bieten Formate der politischen Bildung an und entwickeln laufend neue innovative, wissenschaftlich fundierte Projekte. Wir beteiligen uns schweizweit und international am fachlichen Austausch zu Fragen der politischen Bildung und Demokratie und unterhalten ein interdisziplinäres Netzwerk. Wichtige Projekte der Demokrative sind die **Demokratiebausteine**, die **Demogames**, und **Demokratie multiplizieren**. Inhaltliche Schwerpunkte sind Politik und Demokratie in der Schweiz, Auseinandersetzung mit demokratischen Grundwerten und persönlichen Präferenzen, interaktives und spielbasiertes Lernen.

Wir suchen:

Wir suchen ein:e Projektkoordinator:in, die zentrale Koordinations- und Kommunikationsaufgaben in laufenden Projekten übernimmt. Du bist gemeinsam mit dem Team der Demokrative für die Bekanntmachung und Verbreitung der verschiedenen Angebote der Demokrative zuständig und unterstützt ihre praktische Umsetzung.

Deine Aufgaben:

- **Projektmanagement:** Du organisierst Workshops für verschiedene Zielgruppen, Weiterbildungen und öffentlichen Veranstaltungen
- **Koordination Projektmitarbeitende («Multiplikator:innen»):** Du bist Ansprechperson für organisatorische Fragen und erstellst Einsatzpläne. Du stehst im regelmässigen Austausch mit den Projektmitarbeitenden und hast einen Überblick über Kapazitäten und Bedürfnisse
- **Öffentlichkeitsarbeit, Netzwerkpflge und -aufbau:** Du unterstützt das Team in der aktiven und systematischen Kommunikationsarbeit zur Bekanntmachung der Demokrative-Angebote
- **Unterstützung Team:** Nach Bedarf und Kapazitäten arbeitest du in der Kommunikation, Administration und Mittelbeschaffung mit

Dein Profil:

- Aus- oder Weiterbildung oder erste Erfahrungen in Organisation von Veranstaltungen, Kommunikations- und Netzwerkarbeit (on- und offline), Teamkoordination, Kontaktpflege (Partner:innen)
- Erste Erfahrungen in der Arbeit mit Gruppenleitung oder Bildungsformaten (bspw. Jugendarbeit, Unterricht) erwünscht
- Fachkenntnisse in Politik- und Sozialwissenschaften, Erziehungswissenschaften o.ä. willkommen
- Interesse an der praktischen Arbeit in der politischen Bildung und Bereitschaft zur Weiterbildung als Demokratie-Multiplikator:in
- Selbstständige, engagierte und flexible Arbeitsweise
- Sprachen: sehr gute Deutschkenntnisse (idealerweise Muttersprache), Französisch- und/ oder Italienischkenntnisse willkommen.

Was wir bieten:

- Abwechslungsreiche und vertrauensvolle Arbeit mit vielen Gestaltungsmöglichkeiten und Einblick in verschiedene Arbeitsbereiche in einem noch jungen Verein
- Weiterbildung als Demokratie-Multiplikator:in (Workshopleitung)
- Wertschätzende und transparente Zusammenarbeit auf Augenhöhe
- Dezentrales Arbeiten: Aktuell unterhält die Demokrative anstelle eines physischen Büros eine Nextcloud-Plattform werkstatt.demokrative.ch und nutzt weitere, möglichst datensparsame und nachhaltige digitale Tools für die tägliche Zusammenarbeit. Die Entscheidung über Art und Ort eines physischen Raumes (Büro/ Materiallager/ Workshopraum) ist einer der nächsten Entwicklungsschritte
- Faire und transparente Anstellungsbedingungen und Arbeitsorganisation

Bewerbung

Bewerbung mit einem Lebenslauf und Beschreibung relevanter (Arbeits-)Erfahrungen bitte bis spätestens am 11. Oktober 2024 einschicken an: office@demokrative.ch

Vorstellungsgespräche finden voraussichtlich in der Woche 43 statt.

Für Fragen steht dir unsere Geschäftsleiterin Sabine Jenni gerne zur Verfügung: jenni@demokrative.ch

Web: www.demokrative.ch

Instagram: [@demokrative](https://www.instagram.com/demokrative)

LinkedIn: [Demokrative](https://www.linkedin.com/company/demokrative)