



**Amnesty International** ist eine internationale Nichtregierungsorganisation (NGO), die sich weltweit für die Einhaltung und die Förderung der Menschenrechte einsetzt. Amnesty ist heute mit Sektionen in mehr als 70 Ländern tätig und untersucht die Menschenrechtssituation in insgesamt über 150 Ländern.

Im Sekretariat der Schweizer Sektion in Bern und in den Regionalstellen in Zürich, Genf und Lugano arbeiten derzeit rund 60 festangestellte Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, Praktikantinnen und Praktikanten und Zivildienstleistende. Die Stärke und Wirksamkeit von Amnesty International gründen auf dem Engagement von Freiwilligen.

Wir suchen auf **1. Juni 2019 oder nach Vereinbarung** eine/n engagierte/n Mitarbeiter/in für die Stelle

## **LÄNDERCAMPAIGNING ZU DEN REGIONEN NAHOST, AFRIKA, ASIEN (80%)**

Amnesty International versteht sich als Kampagnenorganisation. Mit globalen, nationalen und regionalen Kampagnen engagieren wir uns für eine Welt, in der die Menschenrechte für alle gelten.

### **IHRE AUFGABEN**

- Mitarbeit bei der Planung und Koordination der Kampagnenarbeit von Amnesty International
- Planung und Umsetzung von Kampagnen, Aktionen und Veranstaltungen zu unterschiedlichen Themen in den Regionen: Nahost, Afrika und Asien
- Auskunft und aktive Kommunikation zur aktuellen Menschenrechtsslage in den betr. Ländern- in enger Zusammenarbeit mit dem Medien- und Marketingteam: Artikel übersetzen und publizieren, Interviews geben, Vorträge halten, Teilnahme an Podiumsdiskussionen, Lobbying, etc.
- Koordination des Themenbereiches «Individuals at Risk»
- Kreative Umsetzung von Kampagneninhalten: Aktionsmaterial erstellen, öffentliche Aktionen organisieren, Veranstaltungen durchführen, Auftritt auf sozialen Medien, etc.
- Begleitung von ehrenamtlichen SpezialistInnen
- Koordination der Arbeit mit anderen Abteilungen und dem Internationalen Sekretariat von Amnesty, sowie mit Schweizer NGO's, freiwilligen Aktivisten und Aktivistinnen und VertreterInnen der Diaspora aus verschiedenen Ländern

### **SIE BRINGEN MIT**

- Universitätsabschluss oder gleichwertige Ausbildung (vorzugsweise Rechts- oder Sozialwissenschaft)
- Interesse für politische Fragen auf nationaler und internationaler Ebene, sowie Kenntnisse der Menschenrechtspolitik insbesondere im Nahen Osten und Nordafrika.
- analytische, konzeptuelle und organisatorische Fähigkeiten
- Erfahrung in der Planung und Umsetzung kreativer und innovativer politischer Kampagnen
- Freude an der Zusammenarbeit mit Freiwilligen
- Erfahrung im Umgang mit traditionellen und neuen Medien und mit Webpublishing
- Verhandlungsgeschick und Auftrittskompetenz
- Stilsicherheit in Deutsch, sehr gute F und E Kenntnisse, Arabischkenntnisse von Vorteil

### **WIR BIETEN**

- Eine herausfordernde und abwechslungsreiche Aufgabe in einem motivierten, zweisprachigen Team
- Flexible Jahresarbeitszeit, fünf Wochen Ferien pro Jahr und sehr gute Sozialleistungen

- Sie verdienen je nach Alter/Erfahrung und bei einem Pensum von 80% zwischen CHF 5'880 und CHF 6'260 monatlich (brutto).
- Arbeitsort ist Bern. Die Stelle ist mit sporadischer Abendarbeit (schweizweit) verbunden.

Weitere Auskünfte gibt Ihnen gerne Christine Heller, Telefon 031 307 22 22.

Bitte schicken Sie uns Ihre vollständige Bewerbung (Motivationsbrief, CV ohne Foto, Diplome und Zeugnisse) bis spätestens am **22. Januar 2019** per E-Mail im pdf-Format (max. 5 MB) an:  
[humanresources@amnesty.ch](mailto:humanresources@amnesty.ch)

Die Vorstellungsgespräche finden voraussichtlich zwischen dem 11. und 15. Februar statt (bitte evtl. Ferienabwesenheit vermerken).