

BirdLife Schweiz sucht für sein Team in Zürich ab 1. März 2025 oder gemäss Vereinbarung eine/n

Buchhalter/in (60%)

BirdLife Schweiz engagiert sich mit viel Herzblut und Fachkenntnis für die Natur. Gemeinsam mit unseren 70'000 Mitgliedern, 430 lokalen Sektionen in den Gemeinden und 19 Kantonalverbänden packen wir auf allen Ebenen für die Biodiversität an. Mit weiteren BirdLife-Organisationen aus 120 Ländern bilden wir das grösste Naturschutz-Netzwerk der Welt: BirdLife International – in der Gemeinde verwurzelt, weltweit wirksam.

Ihre Aufgaben

- Verantwortlich für das Rechnungswesen von BirdLife Schweiz: Führung der Finanzbuchhaltung auf Basis Swiss GAAP FER und Zewo Standards
- Führen der Lohnbuchhaltung
- Abwicklung des Zahlungsverkehrs
- Zwischen- und Jahresabschlüsse inkl. Verantwortung für den Reviewprozess
- Vorbereitung und Begleitung des jährlichen Budgetprozesses
- Weiterentwicklung und Verantwortung für das interne Finanzcontrolling
- Aufbau/Weiterentwicklung des Kreditoren- und Debitorenmanagements

Anforderungen

- Mehrjährige Berufserfahrung als Buchhalter(in) mit eidg. Fachausweis
- Erfahrung in Abschlussarbeiten (Quartals- und Jahresabschlüsse, Konsolidierung) sowie im Finanz-Controlling
- Sehr gute Kenntnisse in MS-Office (auf MAC OS)
- Kenntnisse ABACUS (Finanz- und Lohnbuchhaltung) von Vorteil
- Sehr gute Kenntnisse in Deutsch und gute Kenntnisse in Französisch
- Erfahrung in NGO/NPO von Vorteil
- Identifikation mit den Zielen von BirdLife Schweiz

Unser Angebot

Wir bieten Ihnen eine verantwortungsvolle Stelle mit einer abwechslungsreichen, anspruchsvollen und sinnstiftenden Tätigkeit in einem motivierten Team. Ausserdem bieten wir attraktive Arbeitsbedingungen und Sozialleistungen an.

Ihre Bewerbung

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bis 20. Januar 2025 in elektronischer Form an bewerbungen@birdlife.ch.

Für weitere Auskünfte kontaktieren Sie bitte Christoph Furrer unter 044 457 70 44. Informationen über BirdLife Schweiz finden Sie unter: www.birdlife.ch