



Wir GRÜNE Schweiz suchen per 1. Januar 2025 oder nach Vereinbarung:

FACHSEKRETÄR*IN 70-80% FÜR DEN BEREICH GLEICHSTELLUNG UND SOZIALES

Dir liegen neben Klima- und Umweltschutz insbesondere **Gleichstellung sowie soziale Themen am Herzen**, du bringst in diesen Bereichen **fundiertes Wissen** mit und du bist auf der Suche nach einer **neuen Herausforderung**?

Wir suchen eine*n Fachsekretär*in in den Bereichen

- Gleichstellung
- Soziale Sicherheit und Gesundheit
- Wissenschaft, Bildung und Kultur
- Zivil- und Strafrecht

Deine Aufgaben

- Im Herzen der Bundespolitik gibst du Impulse, bist Vordenker*in und trägst dazu bei, Grüne Politik umzusetzen und weiterzuentwickeln.
- Als Fachsekretär*in unterstützt und berätst du in deinen Fachgebieten die Bundeshausfraktion und begleitest zu diesen Themen die inhaltliche Arbeit von Fraktion und Partei, insbesondere in den grünen Delegationen der Kommission für soziale Sicherheit und Gesundheit (SGK), der Kommission für Wissenschaft, Bildung und Kultur (WBK) sowie in der Kommission für Rechtsfragen (RK) und in der Gerichtskommission (GK).
- Du koordinierst und verfasst zu den Themen deines Zuständigkeitsbereichs Argumentarien, Stellungnahmen und Positionspapiere.
- Du arbeitest mit den fraktions- und parteiinternen Arbeitsgruppen sowie deinen Kolleg*innen im Bereich Kommunikation und Kampagnen zusammen, pflegst den Kontakt zu Expert*innen und stehst im Austausch mit Fachorganisationen.

Dein Profil

- Du verfügst über grosses Interesse und Engagement für die grüne Politik und identifizierst dich mit uns GRÜNEN. Die Gleichstellung liegt dir besonders am Herzen und du willst die Gleichstellungspolitik mit uns GRÜNEN weiterentwickeln und voranbringen.
- Du verfügst über Fachkompetenz, Arbeitserfahrung und ein gutes Netzwerk in den genannten Fachbereichen und bist bereit, diese wo nötig auszubauen.
- Du kennst die Institutionen und politischen Prozesse, besonders jene in Bundesbern.
- Du verfügst über Wissen und Erfahrung, wie in der Politik kommuniziert wird, und verfolgst mediale Diskurse.
- Du übernimmst gerne Verantwortung, bist flexibel und belastbar und die Zusammenarbeit mit sehr unterschiedlichen Anspruchsgruppen gewohnt.
- Du bist initiativ und kommunikativ und arbeitest gerne im Team.
- Du sprichst und schreibst fließend Französisch oder Deutsch und verfügst über sehr gute Kenntnisse der anderen Sprache.
- Aufgrund der Teamzusammensetzung bevorzugen wir bei gleicher Qualifikation Bewerber*innen mit französischer oder italienischer Muttersprache.

Das bieten wir dir

Präge die grüne Bewegung in der Schweiz mit – auf einem ihrer Schwerpunktthemen und in einer Zeit, in der du einen Unterschied machen kannst! Wir bieten dir ein zweisprachiges, cleveres und motiviertes Team und eine verantwortungsvolle Aufgabe im Herzen der Bundespolitik. Als Mitarbeiter*in profitierst du von progressiven Arbeitsbedingungen und bist mit einem Gesamtarbeitsvertrag abgesichert.

Arbeitsorte: Bern und Homeoffice.

Interessiert? Schicke deine Bewerbung bis am 26. August 2024 an jobs@gruene.ch.

Die Bewerbungsgespräche finden am 3. und am 4. September 2024 (1. Runde) und für eine allfällige 2. Runde am 13. und 18. September 2024 statt.

Kontaktiere gerne Raphael Noser, politischer Fraktionssekretär, wenn du Fragen hast:

raphael.noser@gruene.ch / 031 326 66 07