



Der Verband Kinderbetreuung Schweiz kibesuisse ist das nationale Kompetenzzentrum für familienergänzende Bildung und Betreuung. Wir erarbeiten Grundlagen und Empfehlungen für die Branche und beraten unsere Mitglieder und Behörden. Wir setzen uns regional und national aktiv ein für bessere Rahmenbedingungen, vertreten als nationaler Verband die bildungspolitischen Interessen der Branche und arbeiten dafür eng zusammen mit Politik, Behörden und Fachorganisationen.

Sie arbeiten gerne selbstverantwortlich, proaktiv und dienstleistungsorientiert und verstehen es, in einem dynamischen Umfeld überzeugend Ihre ausgeprägten finanziellen und personellen Kompetenzen einzubringen? Sie wollen aktiv etwas bewegen, gemeinsam die Branche und den Verband nachhaltig weiterentwickeln und die Mitarbeitenden fördern?

Dann werden Sie per sofort oder nach Vereinbarung unser/e

Verantwortliche/r finanzielle Betriebsführung und Personalentwicklung 80–100%

Aufgaben

In dieser vielseitigen und entscheidenden Rolle setzen Sie sich für die betrieblichen und personellen verbandsinternen Interessen sowie für die Weiterentwicklung der Branche mit Fokus auf Finanzierung insgesamt ein. Intern sind Sie verantwortlich für das Controlling und steuern massgeblich die Qualitätssicherung sowie die Personalentwicklung. Extern monitoren Sie die verschiedenen Finanzierungsmodelle der Branche und entwickeln diese aktiv weiter. Sie arbeiten eng mit den Lead Links der anderen Kreise und den Regionalleitungen zusammen, erhalten Unterstützung durch ein Treuhandbüro und übernehmen dabei folgende Aufgaben:

Verbandsinterne Aufgaben

- Verantwortung für die verbandsinterne Finanzplanung und den Jahresabschluss;
- Verantwortung für und Umsetzung des strategischen und operativen finanziellen Controllings;
- Verantwortung der Budgeterstellung und Forecasts, Auswertungen, Statistiken, Datenanalysen;
- Erstellung und Verantwortung von Leistungsvereinbarungen mit diversen Leistungsträgern auf nationaler Ebene (Bund, Stiftungen) sowie in Zusammenarbeit mit den Regionalleitungen auf kantonaler Ebene;
- Verantwortung für das weitere Vertragswesen (Mietverträge usw.);
- Entwicklung der Personalstrategie und deren Umsetzung;
- Planung und Umsetzung sowie Kontrolle des Personalbudgets.

Verbandsexterne Aufgaben

- Verantwortung für das Monitoring der kommunalen, kantonalen und nationalen Finanzierungsmodelle der familienergänzenden Bildung und Betreuung in der Schweiz;
- Aufbereitung von nachhaltigen, qualitätsfördernden öffentlichen Finanzierungsmodellen und Unterstützung der Kantone und Gemeinden bei deren Entwicklung;

kibesuisse

Verband Kinderbetreuung Schweiz

Fédération suisse pour l'accueil de jour de l'enfant

Federazione svizzera delle strutture d'accoglienza per l'infanzia

Josefstrasse 53, CH-8005 Zürich, T +41 44 212 24 44, www.kibesuisse.ch

- Beratung und Sensibilisierung von Mitgliedern zu Themen der finanziellen Unternehmensführung z.B. durch Fachaustauschtreffen, Onlineangebote oder kibesuisse-Arbeitsinstrumente, welche Sie in Zusammenarbeit mit den Fachbereichen weiterentwickeln.

Voraussetzungen

- Sie haben ein betriebswirtschaftliches Studium (Universität oder FH – vorzugsweise mit Schwerpunkt Controlling, Finanzen oder Unternehmensführung) abgeschlossen und verfügen über mehrjährige vergleichbare Berufserfahrung im Controlling.
- Sie verfügen über eine Zusatzausbildung im Bereich des HR-Managements.
- Zahlen sind Ihre Leidenschaft und Sie bringen fundierte Kenntnisse in Finanzmanagement und Controlling, gepaart mit analytischem Denkvermögen mit.
- Sie sind bilanzsicher und kennen sich mit Zwischen- und Jahresabschlüssen, Kostenrechnung, Budget und Finanzplanung sowie dem Zahlungsverkehr aus.
- Sie verfügen über gute Kenntnisse der staatspolitischen Strukturen in der Schweiz.
- Erfahrungen mit öffentlich-rechtlichen Leistungsvereinbarungen sind von Vorteil.
- Sie sind vertraut mit Abacus und Office365-Anwendungen.
- Ihre sehr guten schriftlichen und mündlichen Ausdrucksfähigkeiten runden Ihr Profil ab.

Sie sind

- ein/e lösungs- und ressourcenorientierte/r Denker/in mit schneller Auffassungsgabe;
- wissensdurstig und bereit, sich in neue Themen einzuarbeiten;
- eigenverantwortlich und verfügen über eine hohe Leistungsbereitschaft;
- teamfähig, flexibel und initiativ.

Wir bieten

- eine berufliche Herausforderung, bei der Sie viel bewegen, gesellschaftliche Verantwortung tragen und Eigeninitiative einbringen können;
- zeitgemässe und flexible Arbeitsbedingungen;
- Arbeiten in der agilen Organisationsform Holacracy;
- Arbeitsort an zentraler Lage in Zürich und im Homeoffice.

Weitere Informationen über den Verband finden Sie auf www.kibesuisse.ch. Für Fragen wenden Sie sich bitte an Estelle Thomet (estelle.thomet@kibesuisse.ch / +41 44 212 24 50). Ihre elektronische Bewerbung senden Sie bis Donnerstag, 25. Februar 2021 an franziska.witschi@kibesuisse.ch. Die Vorstellungsgespräche finden am Dienstag, 02. März (1. Runde) und Montagvormittag, 08. März 2021 (allfällige 2. Runde) statt.

Im Sinne von Holacracy können sich unsere Mitarbeitenden ihren Interessen und Fähigkeiten entsprechend engagieren und weitere Rollen innerhalb des Verbandes ausüben.