



Stiftung für eidgenössische Zusammenarbeit
Fondation pour la collaboration confédérale
Fondazione per la collaborazione confederale
Fundaziun per la collavraziun federala

Riconoscere il potenziale, aprire porte, fare rete, vivere e promuovere il plurilinguismo: pensa che la diversità sia un'opportunità e le piacerebbe svolgere un'attività che crea valore aggiunto? Ha la motivazione giusta per aiutare i giovani in cerca di un lavoro dopo aver ultimato gli studi o l'apprendistato a svolgere uno stage in un'altra regione linguistica? Allora è la persona giusta per integrare il nostro team. Si candidi!

Consulente e collocatore/trice «Premier Emploi» 70-100 % (dal 1° gennaio 2025 o data da convenire)

Chi siamo

La Fondazione ch per la collaborazione confederale è un'organizzazione intercantonale con sede a Berna che si occupa in particolare di promuovere e sviluppare il federalismo, curare la collaborazione intercantonale e le relazioni tra le comunità linguistiche. La Fondazione ch gestisce tra l'altro per conto della Confederazione il programma «Premier Emploi», una misura che fa parte dei provvedimenti inerenti al mercato del lavoro promossi dalla Confederazione.

Mansioni

In qualità di consulente e collocatore/trice per il programma «Premier Emploi» sostiene le persone che, terminati gli studi o l'apprendistato, sono alla ricerca di un posto di lavoro. In particolare le aiuta a trovare un posto per uno stage di sei mesi presso un'organizzazione in un'altra regione linguistica della Svizzera:

- organizza i colloqui individuali, intermedi e finali con le candidate e i candidati e le aziende interessate allo stage;
- sostiene le candidate e i candidati nello sviluppo della strategia di candidatura e nell'allestimento della documentazione e li accompagna durante la ricerca di un posto di stage fino alla conclusione dello stage;
- si impegna ad acquisire in modo proattivo, sistematico e mirato potenziali aziende interessate a uno stage, a curare i contatti con queste ultime (aziende nel primo mercato del lavoro e URC competente) e intrattiene scambi nel team e a livello di intervistazione;
- partecipa ai processi di sviluppo e controllo della qualità e collabora alla loro impostazione.

Requisiti

- Ha concluso una formazione superiore (livello terziario) in gestione del personale, lavoro sociale, psicologia, consulenza, coaching o un settore affine, ha esperienza a livello di integrazione professionale, nell'acquisizione di aziende e nel collocamento ed eventualmente ha una rete di contatti nella Svizzera tedesca.
- Dispone di vaste conoscenze del mercato del lavoro, del diritto del lavoro, del sistema formativo svizzero, di un know-how aggiornato sulla presentazione di candidature come pure ottime conoscenze delle applicazioni IT (MS Office).
- Vanta buone conoscenze di due lingue nazionali (tedesco e italiano), sufficienti per negoziare con sicurezza, e conoscenze passive della terza lingua (francese).
- Ha una personalità determinata, pragmatica e sa gestire le situazioni di stress, sa mostrarsi sicuro/a di sé e vanta capacità di persuasione e abilità negoziali; lavora volentieri in modo autonomo, accurato e strutturato e dispone di una buona dose di umorismo.

Offriamo un'attività variata, interessante, di grande responsabilità con buone condizioni di lavoro in una funzione che funge da importante interfaccia della collaborazione confederale. La nostra sede si trova nella Casa dei Cantoni nei pressi della stazione FFS nel cuore della città di Berna. Laura Angeli Di Mambro, responsabile del programma «Premier Emploi», telefono 031 320 16 14, risponde volentieri alle sue domande.

Abbiamo suscitato il suo interesse?

Attendiamo con interesse la sua candidatura in formato pdf via mail a personal@chstiftung.ch. Il termine di inoltro scade al momento in cui il posto viene occupato. Maggiori informazioni sono pubblicate su www.chstiftung.ch.