



Geschäftsleiter*in GRÜNE Kanton Luzern (70-80 %)

Die GRÜNEN Luzern suchen **per sofort** oder nach Vereinbarung eine*n Leiter*in Geschäftsstelle (70-80 %). Eine klimafreundliche und solidarischer Politik liegt Dir am Herzen? Du willst politisch gestalten und bewegen im Kanton Luzern? Du bist kommunikativ versiert, magst den Austausch mit Menschen und agierst selbständig? Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung als Geschäftsleiter*in GRÜNE Kanton Luzern.

Deine Aufgaben:

Als Geschäftsleiter*in **verantwortest Du die operativen Geschäfte der GRÜNEN Luzern**. Die Geschäftsstelle ist die Dienstleistungs- und Anlaufstelle für Ortsparteien, Mitglieder, Gremien, Fraktionen, andere Parteien und Gruppierungen, Behörden sowie die Öffentlichkeit und das administrative Zentrum der GRÜNEN Luzern. **Du betreust und leitest ein kleines, gut eingespieltes Team**. Du verantwortest die Vereinsbuchhaltung und das Controlling gemeinsam mit einer externen Stelle.

Ausserdem wirkst Du aktiv an der **organisatorischen Entwicklung der GRÜNEN** und koordinierst interne **Projekte**. Du vertrittst in Absprache mit dem Co-Präsidium die Entscheidungen und Interessen der GRÜNEN Luzern nach aussen. Weiter **planst und steuerst Du Abstimmungskampagnen, Wahlen und Veranstaltungen**.

Was wir suchen:

Du bist **Mitglied der GRÜNEN oder identifizierst Dich stark mit deren politischen Werten und Zielen**. Du bist ein*e **Teampayer*in**, magst den Austausch mit verschiedenen Menschen und verfügst über Führungserfahrung in einem freiwilligen und/oder beruflichen Kontext. Du hast eine rasche Auffassungsgabe, gehst Aufgaben selbständig sowie kreativ an und willst **eine politische Bewegung aktiv mitgestalten**. Du kannst **verschiedene Aufgaben und Projekte parallel steuern und Prioritäten setzen**.

Du verfügst über **Kenntnisse der politischen Landschaft** in der Schweiz und von Vorteil im Kanton Luzern. Ausserdem kannst Du Dich **schriftlich und mündlich stilsicher ausdrücken**. Im Optimalfall hast Du bereits **Erfahrung in Medien- und Öffentlichkeitarbeit, in Social Media und Kampagnenarbeit**. Du hast ein grundlegendes Verständnis für die Führung und das Controlling einer einfachen Buchhaltung. Ausserdem verfügst Du über eine gewisse zeitliche Flexibilität, um ab und zu Sitzungen und Veranstaltungen abends sowie selten am Wochenende zu begleiten. Mit WordPress und den gängigen Office-Programmen kannst Du gut umgehen.

Was wir Dir bieten:

Eine vielseitige Position **am politischen Puls im Kanton Luzern**. Zusammenarbeit mit dem dreiköpfigen Co-Präsidium und einem kleinen, sympathischen und engagierten Geschäftsstellenteam. Wir bieten Dir **viel Gestaltungsspielraum und zeitgemässe Arbeitsbedingungen** mit Jahresarbeitszeit, Home-Office-Möglichkeit, fünf Wochen Ferien und einer zeitgemässen Entschädigung (85'000 - 95'000 CHF Bruttojahreslohn 100%). Ein attraktiver Arbeitsplatz im **Zentrum von Luzern** in einem Gemeinschaftsbüro mit anderen zivilgesellschaftlichen Organisationen.

Weitere Auskünfte

Hannes Koch, Co-Präsident GRÜNE Kanton Luzern, hannes.koch@gruene-luzern.ch, 076 564 35 07, steht Dir gerne für Fragen zur Verfügung.

Bewerbung

Wenn Du Dich angesprochen fühlst, sende bitte Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen ausschliesslich per Mail an praesidium@gruene-luzern.ch.