



Für alle statt für wenige: Die SP setzt sich für eine gerechte und weltoffene Schweiz ein, in der das Wohl aller im Zentrum steht. Für das Parteisekretariat von Stadt und Kanton Zürich suchen wir per Anfang September 2018 oder nach Vereinbarung eine\*n

## PARTEI- UND FRAKTIONSSEKRETÄR\*IN (80 %)

### Aufgaben

Als Parteisekretär\*in bist du verantwortlich für die Planung, Organisation und den reibungslosen Ablauf von Versammlungen und Anlässen der Parteigremien. Du unterstützt die Fachkommissionen und Arbeitsgruppen der SP Stadt und Kanton Zürich sowie das Generalsekretariat bei diversen administrativen Arbeiten.

Als Fraktionssekretärin führst du das Sekretariat der SP-Fraktion im Zürcher Gemeinderat. Dazu gehört das Vorbereiten der Sitzungsunterlagen für die Gemeinderät\*innen und das Führen des Protokolls an den Fraktionssitzungen.

### Anforderungen

Du verfügst über ein ausgeprägtes Organisationstalent und eine genaue und effiziente Arbeitsweise. Administrative Arbeiten und Terminplanungen begeistern dich. Du bist belastbar, kannst selbständig arbeiten, verstehst dich als Dienstleister\*in gegenüber den ehrenamtlich Tätigen und schreckst nicht zurück vor gelegentlichen Abendsitzungen oder Einsätzen am Wochenende. Du identifizierst dich mit den Grundsätzen der Sozialdemokratie und kennst das politische System in unserer Stadt und unserem Kanton. Über Bewerber\*innen fortgeschritteneren Alters mit einem kaufmännischen Hintergrund freuen wir uns ganz besonders.

### Was wir bieten

Wir bieten eine vielseitige und interessante Tätigkeit in einem sich stets wandelnden politischen Umfeld, einen angemessenen Lohn sowie gute Sozialleistungen. Dein Arbeitsplatz ist das Parteisekretariat an zentraler Lage in Zürich (Bahnhof Wiedikon). Ausserdem sind wir ein lebendiges Team mit einem guten Arbeitsklima, das dir Freiraum lässt und sich gegenseitig unterstützt.

### Dein nächster Schritt

Schick deine vollständigen Bewerbungsunterlagen bis spätestens am 13. Mai 2018 elektronisch an

[aspreecher@spzuerich.ch](mailto:aspreecher@spzuerich.ch)

Für Auskünfte steht dir die derzeitige Stelleninhaberin Tanja Walliser, 044 578 10 02, [twalliser@spzuerich.ch](mailto:twalliser@spzuerich.ch), gerne zur Verfügung.

